

 <b>SIİRT ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>SIİRT ÜNİVERSİTESİ</b> <b>SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b> <b>İÇ KONTROL KOORDİNATÖRÜ</b> <b>ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI</b>	Doküman No	SIÜ.FR-1637
		Yayın Tarihi	21.01.2026
		Revizyon Tarihi/No	
		Sayfa No	1/3

## BİRİNCİ BÖLÜM

### Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

#### Amaç

**MADDE 1** – Bu usul ve esasların amacı; Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesinde iç kontrol sisteminin kurulması, uygulanması, izlenmesi ve geliştirilmesini sağlamak üzere görevlendirilen İç Kontrol Koordinatörünün görev, yetki, sorumlulukları ile çalışma usul ve esaslarını belirlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2** – Bu usul ve esaslar; Sağlık Bilimleri Fakültesi İç Kontrol Koordinatörünün görevlendirilmesine, görevlerine, yetkilerine, sorumluluklarına ve fakülte bünyesindeki iç kontrol faaliyetlerine ilişkin hükümleri kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** Bu usul ve esaslar;

- 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu,
- İç Kontrol ve Ön Mali Kontrole İlişkin Usul ve Esaslar,
- Kamu İç Kontrol Standartları Tebliği,
- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4** – Bu usul ve esaslarda geçen;

- Üniversite: Siirt Üniversitesini,
- Koordinatör: Sağlık Bilimleri Fakültesi İç Kontrol Koordinatörünü,
- Dekan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanını ifade eder.

 <b>Siirt Üniversitesi</b> Sağlık Bilimleri Fakültesi	<b>Siirt Üniversitesi</b> <b>Sağlık Bilimleri Fakültesi</b> <b>İç Kontrol Koordinatörü</b> <b>Çalışma Usul ve Esasları</b>	Doküman No	SiÜ.FR-1637
		Yayın Tarihi	21.01.2026
		Revizyon Tarihi/No	
		Sayfa No	2/3

## İKİNCİ BÖLÜM

### Koordinatörün Görevlendirilmesi ve Çalışma Düzeni

#### Görevlendirme

**MADDE 5** – İç Kontrol Koordinatörü, Fakülte Dekanı tarafından fakültede görev yapan akademik veya idari personel arasından görevlendirilir.

#### Görev Süresi

**MADDE 6** – İç Kontrol Koordinatörünün görev süresi üç (3) yıldır. Süresi biten koordinatör yeniden görevlendirilebilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Görev, Yetki ve Sorumluluklar


**MADDE 7** – İç Kontrol Koordinatörü;

- Fakülte iç kontrol sisteminin kurulmasını ve geliştirilmesini koordine eder.
- Kamu İç Kontrol Standartlarına uyum çalışmalarını yürütür.
- İç kontrol eylem planlarının hazırlanmasını ve izlenmesini sağlar.
- İç kontrol farkındalık ve bilgilendirme faaliyetlerini yürütür.
- Yıllık iç kontrol faaliyet raporunu hazırlar ve Dekanlığa sunar.

## DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

### Son Hükümler

**Hüküm Bulunmayan Haller**

 <b>Siirt</b> <i>Bilimler</i> <b>ÜNİVERSİTESİ</b>	<b>Siirt ÜNİVERSİTESİ</b> <b>SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ</b> <b>İÇ KONTROL KOORDİNATÖRÜ</b> <b>ÇALIŞMA USUL VE ESASLARI</b>	Doküman No	SiÜ.FR-1637
		Yayın Tarihi	21.01.2026
		Revizyon Tarihi/No	
		Sayfa No	3/3

**MADDE 8** – Bu usul ve esaslarda hüküm bulunmayan hallerde; ilgili mevzuat hükümleri ile Siirt Üniversitesi Senato ve Fakülte Kurulu kararları uygulanır.

#### **Yürürlük**

**MADDE 9** – Bu usul ve esaslar, Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

#### **Yürütme**

**MADDE 10** – Bu usul ve esasların hükümlerini Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.