

 SIİRT ÜNİVERSİTESİ	SIİRT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BİRİM AKREDİTASYON KOMİSYONU ÇALIŞMA VE USUL ESASLARI	Doküman No	SIİ.Ü.FR-1632
		Yayın Tarihi	21.01.2026
		Revizyon Tarihi/No	
		Sayfa No	1/5

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç

MADDE 1 – Bu usul ve esasların amacı; Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen birim ve program akreditasyon süreçlerinin planlanması, yürütülmesi, izlenmesi, değerlendirilmesi ve sürekli iyileştirilmesine yönelik Birim Akreditasyon Komisyonunun çalışma usul ve esaslarını düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2 – Bu usul ve esaslar; Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Akreditasyon Komisyonunun oluşumu, işleyişi, görev, yetki ve sorumlulukları ile komisyon kararlarının uygulanması ve takibini kapsar.

Dayanak

MADDE 3 – Bu usul ve esaslar;

- 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu,
- Yükseköğretim Kalite Güvencesi ve Yükseköğretim Kalite Kurulu Yönetmeliği,
- Siirt Üniversitesi Akreditasyon Üst Kurulu ve Birim Akreditasyon Komisyonu Yönergesi,
- Ulusal ve uluslararası akreditasyon kuruluşlarının standartlarına dayanılarak hazırlanmıştır.

 SIİRT ÜNİVERSİTESİ	SIİRT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BİRİM AKREDİTASYON KOMİSYONU ÇALIŞMA VE USUL ESASLARI	Doküman No	SIİ.Ü.FR-1632
		Yayın Tarihi	21.01.2026
		Revizyon Tarihi/No	
		Sayfa No	2/5

Tanımlar

MADDE 4 – Bu çalışma usul ve esaslarının uygulanmasında;

a) Akreditasyon: YÖKAK tarafından tanınan ve yetkilendirilen bağımsız dış değerlendirme ve akreditasyon kuruluşları tarafından, ilgili programın/birimin önceden belirlenmiş ölçütlere uygunluğunun değerlendirilmesi sürecidir.

b) Dış Değerlendirme: Bir akreditasyon üst kurulunun, eğitim ve öğretim kalitesinin değerlendirilmesi amacıyla, yetkilendirilmiş dış değerlendiriciler aracılığıyla yürüttüğü değerlendirme sürecini ifade eder.

c) Dış Değerlendirme Kurulu: Ulusal ve/veya uluslararası düzeyde belirlenen standartlar doğrultusunda lisans ve lisansüstü sağlık bilimleri eğitim programlarının değerlendirilmesini ve izlenmesini gerçekleştiren akreditasyon denetleme kurulunu ifade eder.

ç) Dış Değerlendiriciler: Akreditasyon üst kurulu tarafından görevlendirilen, akreditasyon başvurusu yapan programların değerlendirilmesine ilişkin süreçlerde görev alan yetkin kişileri ifade eder.

d) Akreditasyon Belgesi: Akreditasyon sürecinin dış değerlendirme kurulu tarafından değerlendirilmesi sonucunda, ilgili birim veya programın akredite olduğunu gösteren belgeyi ifade eder.

e) Birim Akreditasyon Komisyonu: Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi bünyesinde yürütülen akreditasyon çalışmalarının planlanması, yürütülmesi ve izlenmesinden sorumlu Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Akreditasyon Komisyonunu ifade eder.

f) Başkan: Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Akreditasyon Komisyonu Başkanını ifade eder.

 SIİRT ÜNİVERSİTESİ	SIİRT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BİRİM AKREDİTASYON KOMİSYONU ÇALIŞMA VE USUL ESASLARI	Doküman No	SIÜ.FR-1632
		Yayın Tarihi	21.01.2026
		Revizyon Tarihi/No	
		Sayfa No	3/5

g) Raportör: Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Akreditasyon Komisyonu Raportörünü ifade eder.

ğ) Üyeler: Sağlık Bilimleri Fakültesi Birim Akreditasyon Komisyonu Üyelerini ifade eder.

h) Fakülte: Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesini ifade eder.

ı) Dekanlık: Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyonun Oluşumu ve Çalışma Usulleri

Komisyonun Oluşumu

MADDE 5 – Birim Akreditasyon Komisyonu dekan tarafından görevlendirilen ve fakülteyi temsil eden öğretim elemanlarından oluşur. Üyelerin görev süresi üç (3) yıldır. Süresi dolan üyeler yeniden görevlendirilebilir.

Komisyonun Çalışma Usulleri

MADDE 6 – Komisyon, başkanın çağrısı üzerine toplanır. Toplantı gündemi ve takvimi toplantı öncesinde raportör aracılığıyla üyelere yazılı olarak bildirilir. Komisyon salt çoğunlukla toplanır ve kararlar toplantıya katılan üyelerin salt çoğunluğu ile alınır. Çekimser oy kullanılmaz. Alınan kararlar toplantı tutanağına kaydedilir ve arşivlenir. Mazeretsiz olarak bir dönemde üç toplantıya katılmayan üyeler Dekanlığa bildirilir. Komisyon üyeleri, fakültenin web sitesinde ilan edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Komisyonun Görev, Yetki ve Sorumlulukları

 SIİRT ÜNİVERSİTESİ	SIİRT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BİRİM AKREDİTASYON KOMİSYONU ÇALIŞMA VE USUL ESASLARI	Doküman No	SIÜ.FR-1632
		Yayın Tarihi	21.01.2026
		Revizyon Tarihi/No	
		Sayfa No	4/5

Komisyonun Görev ve Sorumlulukları

MADDE 7 – Birim Akreditasyon Komisyonunun görevleri şunlardır:

- Fakültenin stratejik planı doğrultusunda akreditasyon çalışmalarını planlamak ve yürütmek,
- Öz değerlendirme, ara ve gelişim raporlarının hazırlanmasını koordine etmek,
- Dış değerlendirme süreçlerinde gerekli hazırlıkları yapmak ve destek sağlamak,
- Eğitim-öğretim ve kalite süreçlerine yönelik iyileştirme önerileri geliştirmek,
- Fakültenin ilgili diğer komisyonlarla iş birliği yapmaktır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başkan, Raportör ve Üyelerin Görevleri

Başkanın Görevleri

MADDE 8 – Başkan; komisyonu temsil eder, toplantıları yönetir, komisyon raporlarını Dekanlığa sunar ve akreditasyon süreçlerinin etkin yürütülmesini sağlar.

Raportörün Görevleri

MADDE 9 – Raportör; toplantı tutanaklarını düzenler, arşivler, komisyon yazışmalarını yürütür ve üyeler arası iletişimi sağlar.

Üyelerin Görevleri

 SIİRT ÜNİVERSİTESİ	SIİRT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ BİRİM AKREDİTASYON KOMİSYONU ÇALIŞMA VE USUL ESASLARI	Doküman No	SIÜ.FR-1632
		Yayın Tarihi	21.01.2026
		Revizyon Tarihi/No	
		Sayfa No	5/5

MADDE 10 – Komisyon üyeleri; komisyon çalışmalarına aktif olarak katılır, öz değerlendirme ve dış değerlendirme süreçlerinde görev alır ve sürekli iyileştirme çalışmalarına katkı sağlar.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 11 – Bu çalışma usul ve esasları Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Fakülte Kurulu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 12 – Bu usul ve esasların hükümlerini Siirt Üniversitesi Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanı yürütür.